



Protokoll der 14. Sitzung des PGR St. Medardus 2023



Datum: 24.04.2023 in: Gemeindehaus MK Beginn: 19:00 Uhr Ende: 20:50 Uhr

Teilnehmer:

Roland Beck	x	Michael Bette	x	Hans Ferkinghoff	x
Marita Franzen	x	Niklas Hattwig	-	Susanne Hattwig	e
Rudi Heidrich	e	Roman Johangieseker	x	Jochen Kliebisch	e
Beate Kutal	x	Claus Optenhöfel	x	Anna Skurnog	e
Georg Stupp	x	Gabi Waibel	x		

Top 1 Begrüßung

Die Vorsitzende des PGR Gabi Waibel begrüßt alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer der Sitzung.

Top 2 Besinnung

Gabi Waibel verliest einen Text mit dem Titel „Balance halten“, in dem beschrieben wird, wie ein Hochseilartist mithilfe einer langen Stange bei seiner Vorführung in großer Höhe das Gleichgewicht stabil findet, wenn er mit Bewegungen der langen Stange Abweichungen ausgleicht. Auch unser Glaube kann für unser Leben Sicherheit geben, wie diese lange Stange des Artisten.

Top 3 Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 21.03.2023

Das Gremium genehmigt das Protokoll der Sitzung am 21.03.2023 mit einer Korrektur, die schon eingebracht worden war.

Top 4 Stand der Vorbereitung des Medardusfestes

Da einige Mitglieder des PGR am Chorprojekt für Fronleichnam teilnehmen möchten, wird TOP 7 vorgezogen.

Eine Musikgruppe für das Abendprogramm am Samstag ist angefragt.

Die Rückmeldungen auf den Aufruf zur Unterstützung über WhatsApp laufen nur schleppend.

Die Kitas organisieren ein Programm.

Am kommenden Sonntag soll in den Gemeindegottesdiensten für die Unterstützung des Medardusfestes geworben werden. Listen zum Eintragen werden ausgelegt.

Für das weitere, konkrete Vorgehen wird das Treffen der Organisatoren am 4. Mai abgewartet.

Für die Begegnung nach dem Einführungsgottesdienst von Diakon Stefan Hegerich ist alles vorbereitet. Gabi Waibel und Pfarrer Claus Optenhöfel organisieren ein Geschenk.

Top 5 Bildung von Sachausschüssen

Auch dieser TOP wurde vorgezogen.

Roland Beck meldet sich für die Mitarbeit im Sachausschuss „Feste feiern“. Ferner einigt sich der PGR darauf, dass die Sachausschüsse „Öffentlichkeitsarbeit“, „Caritas“ und „Kinder und Familie“ eingerichtet werden. Alle Mitglieder sollen bis zur nächsten Sitzung angeben, in welchem Ausschuss die mitarbeiten werden. Außerdem sollen sie weitere Pfarreimitglieder ansprechen, die in den Ausschüssen mitarbeiten können.

Im Sachausschuss „Öffentlichkeitsarbeit“ werden die Anstrengungen zur Darstellung der Pfarrei koordiniert. Dazu gehören eventuell die Weiterführung des „Portal“, Gestaltung und Aktualisierung der Homepage, Auftreten in „Sozialen Medien“ wie Facebook und Instagram.

Der Sachausschuss „Caritas“ soll die Aktivitäten in den verschiedenen Gemeinden zusammenführen.

Georg Stupp, der in dem Ideenkreis für Kinder und Familien in der Pfarrei ist, wird erkunden, ob dieser Kreis bereit ist, im Sachausschuss „Kinder und Familie“ mitzuwirken, da sich die Themenbereiche zum großen Teil überdecken.

Top 6 Berichte aus den Gremien

Marita Franzen berichtet, dass die Erstkommunionfeiern in PB und PuP in den nächsten Wochen anstehen. Die Kommunionkinder erhalten eine Glückwunschkarte von der Pfarrei, die Pfarrer Claus Optenhöfel und Gabi Waibel unterschreiben.

Am 1. Mai wird die Maiandacht in PB eröffnet. Anschließend findet eine Begegnung statt, die in Brügge vorbereitet wird.

Die Orgel in Brügge konnte vor Ostern noch repariert werden.

In JuM kann die Absperrung vor dem Altarraum abgebaut werden, da der Schaden behoben worden ist.

Das Pastoralteam hat eine Gottesdienstordnung für die Sommerferien erarbeitet. Messen bzw. Wortgottesdienste finden samstags um 17:45 Uhr in MK und sonntags um 9:30 Uhr in PuP, 11 Uhr in JuM und 11:30 Uhr in PB statt. Diese Regelung wird mit einer Enthaltung beschlossen.

Für Fronleichnam organisiert Anna Skurnog die Ordner. Der KV trägt den Himmel. In MK wird eine Begegnung nach der Prozession organisiert.

Top 7 Klausurtag am 26. Und 27. Januar 2024

Der PGR einigt sich auf das Käte-Strobel-Haus in Lieberhausen als Veranstaltungsort. Michael Bette führt eine Befragung per Mail durch, um abzuklären, wer vor Ort übernachtet. Dann kann die Location gebucht werden.

Top 8 Darstellung der Pfarrei in den „Sozialen Medien“

Der Sachausschuss „Öffentlichkeitsarbeit“ soll das koordinieren. Melanie Koch-Blöing und Patrick Kutal werden angesprochen, da sie bereits Erfahrungen in diesem Bereichen haben.

Top 9 Beteiligung an Aktionen „Blechwech“ und „Chipstütensammeln“

Die Pfarrei beteiligt sich an der Aktion „Blechwech“. In den Kirchen werden Sammelbehälter für die Kronenkorken aufgestellt. Die Aktion wird in den Gottesdiensten angekündigt und Plakate sollen darauf hinweisen. Roman Johanningeseker bietet an, das Gesammelte nach Köln mitzunehmen, weil er häufig dort hinfährt, soweit die Mengen nicht zu groß werden.

An der Aktion „Chipstütensammeln“ wird sich die Pfarrei vorerst nicht beteiligen.

Top 10 Verschiedenes

- Es gibt keine weiteren Punkte zu besprechen.

Die Sitzung endet gegen 20:50 Uhr.

Nächster Termin: Montag, 22.05.2023, 19:00 Uhr, Ort wird noch bekanntgegeben

gez. michael bette

Protokoll genehmigt am:

1. Vorsitzende

Pfarrer